

D o d a t o k č . 1

k Dohode č. 23/22/054/103 z dňa 05.04.2023
o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb
pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť obce

uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci projektu

Podpora udržania pracovných návykov – PUPN

medzi účastníkmi dohody:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Liptovský Mikuláš
Sídlo: M. M. Hodžu 1784/30, 031 80 Liptovský Mikuláš
Zastúpený riaditeľom: Ing. Peter Hyriak
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
IBAN: SK31 8180 0000 0070 0053 1815, SK53 8180 0000 0070 0053 1807 - Štátna
pokladnica
(ďalej len „úrad“)

a

Obec: Obec Podtureň
Sídlo: Hlavná 164, 033 01 Podtureň
Zastúpená štatutárnym zástupcom: Bc. Ivona Vejová
IČO: 00315699
DIČ: 2020428421
IBAN: SK43 5600 0000 0016 0093 3001
SK NACE Rev. 2 (kód/názov): 84110 - Všeobecná verejná správa
(ďalej len „obec“)

Tento dodatok je vypracovaný na základe zmeny počtu obsadených miest na projekte Podpora
udržania pracovných návykov – PUPN.

V zmysle čl. VII bod 1 dohody č. 23/22/054/103 zo dňa 05.04.2023 sa účastníci dodatku
dohodli, že sa menia a dopĺňajú čl. II bod 3, čl. III bod 2 a 3.

Článok II. Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaviazal:

3. Poskytnúť obci v zmysle projektu „Podpora udržania pracovných návykov - PUPN“ príspevok na úhradu časti **nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti**, najviac vo výške 188,21 €, ak o príspevok požiadala a príspevok na úhradu časti celkovej **ceny práce zamestnanca, ktorý organizuje aktivačnú činnosť**, ak má takého zamestnanca, najviac vo výške 0 €, **spolu najviac vo výške 188,21 €**, slovom: **jednostoosemdesiatosem eur a dvadsaťjeden centov**, ak o príspevok požiadala.

S účinnosťou odo dňa 25.05.2023 sa mení a nahrádza čl. II bod 3 dohody nasledovne:

Úrad sa zaväzuje:

3. Poskytnúť obci v zmysle projektu „Podpora udržania pracovných návykov - PUPN“ príspevok na úhradu časti **nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti**, najviac vo výške 68,44 €, ak o príspevok požiadala a príspevok na úhradu časti celkovej **ceny práce zamestnanca, ktorý organizuje aktivačnú činnosť**, ak má takého zamestnanca, najviac vo výške 0 €, **spolu najviac vo výške 68,44 €**, slovom: **šesťdesiatosem eur a štyridsaťštyri centov**, ak o príspevok požiadala.

Článok III. Práva a povinnosti obce

2. Zabezpečiť po dobu od 17.04.2023 do 30.09.2023 vykonávanie aktivačnej činnosti pre 2 UoZ v štruktúre:

Druh vykonávaných prác podľa ods. 1.1 tohto článku*	Počet UoZ	ISCO-08	Termín vykonávania od/do	Rozsah (týždenný rozvrh hodín)	Počet hodín mesačne (minim. 64 hod.)
Čistenie verejných priestranstiev	2	9613001	17.04.2023-30.09.2023	20	80

S účinnosťou odo dňa 25.05.2023 sa mení a nahrádza čl. III bod 2 dohody nasledovne:

2. Zabezpečiť po dobu od 25.05.2023 do 30.09.2023 vykonávanie aktivačnej činnosti pre 1 UoZ v štruktúre:

Druh vykonávaných prác podľa ods. 1.1 tohto článku*	Počet UoZ	ISCO-08	Termín vykonávania od/do	Rozsah (týždenný rozvrh hodín)	Počet hodín mesačne (minim. 64 hod.)
Čistenie verejných priestranstiev	1	9613001	25.05.2023-30.09.2023	20	80

3. Zabezpečiť dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktívnej činnosti UoZ v štruktúre:

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	08:00-12:00		08:00-12:00		08:00-12:00		08:00-12:00		08:00-12:00	
počet UoZ	2		2		2		2		2	

S účinnosťou odo dňa 25.05.2023 sa mení a nahrádza čl. III bod 3 dohody nasledovne:

3. Zabezpečiť dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktívnej činnosti UoZ v štruktúre:

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	08:00-12:00		08:00-12:00		08:00-12:00		08:00-12:00		08:00-12:00	
počet UoZ	1		1		1		1		1	

Záverečné ustanovenia

- 1) Ostatné podmienky dohody zostávajú nezmenené a platia v plnom rozsahu.
- 2) Táto dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis. Písomná forma dodatku je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.
- 3) Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento Dodatok č. 1 podpísať, že si ho prečítali, súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni, a ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ho vlastnoručne podpisujú.
- 4) Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisania všetkými účastníkmi dohody.

V prípade, ak sa dodatok **uzatvára** elektronicky:

..... dňa

.....dňa.....

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za právnickú/fyzickú osobu:

.....

Bc. Ivona Vejová
štatutárny zástupca

Za úrad:

.....

Ing. Peter Hyriak
riaditeľ úradu