

# Š T A T Ú T

## O B E C N E J K N I Ž N I C E V P O D T U R N I

Obecné zastupiteľstvo v Podturni na základe zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a na základe zák. č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. vydáva tento štatút Obecnej knižnice v Podturni.

### § 1

#### Právne postavenie knižnice

1. Zriaďovateľom Obecnej knižnice v Podturni /ďalej len knižnice/ je Obec Podtureň. Knižnica nemá právnu subjektivitu, teda nemá ani právo vystupovať v právnych vzťahoch. Všetky rozhodnutia prináležia zriaďovateľovi.
2. Pôsobnosť knižnice je zhodná s územím obce Podtureň.
3. Metodickú pomoc a poradenskú službu poskytuje Obecnej knižnici v Podturni Liptovská knižnica Gašpara Fejérpataky – Belopotockého v Liptovskom Mikuláši.

### § 2

#### Poslanie knižnice

1. Knižnica buduje knižničné fondy a sprístupňuje prostredníctvom nich používateľom svojich služieb kultúrne hodnoty a informácie, a tak prispieva k uspokojovaniu potrieb čitateľov a k zvyšovaniu ich kultúrnej úrovne a vzdelanosti.
2. Knižnica organizuje a zabezpečuje tiež ďalšie kultúrne, vzdelávacie a spoločenské podujatia, ktoré súvisia s jej hlavnou činnosťou / literárne stretnutia, besedy ... /.

### § 3

#### Sprístupnenie knižničných fondov

1. Knižničné fondy sú sprístupňované voľným výberom. Dokumenty, ktoré knižnica nemá vo svojom fonde, môže zabezpečiť používateľom z inej knižnice prostredníctvom medziknižničnej výpožičnej služby.
2. Knižnica poskytuje svoje služby používateľom bez rozdielu ich politickej orientácie, náboženského presvedčenia, bez rozdielu rás, národnosti, spoločenského alebo sociálneho postavenia.
3. Knižnica nesmie uchovávať, propagovať a požičiavať diela, ktoré sú v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky a s Listinou ľudských práv a slobôd.

## § 4 Správa knižnice

1. Za činnosť knižnice, hospodárenie so zverenými finančnými prostriedkami a s majetkom obce zodpovedá zriaďovateľovi podľa platných právnych noriem a podľa pokynov zriaďovateľa knihovník.
2. Knihovník je zamestnancom obce.

## § 5 Hospodárenie knižnice

1. Hospodárenie knižnice je súčasťou hospodárenia obce a je viazané na jej rozpočet. V rozpočte obce sa každoročne stanovuje finančná čiastka na zabezpečenie činnosti knižnice a na nákup kníh. O jej výške je knihovník informovaný.
2. Knižničný fond a majetok, ktorý knižnica využíva pri svojej činnosti, je majetkom obce. Knihovník organizuje a spravuje zverený majetok podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a zásad hospodárenia s majetkom obce.
3. Knihovník je povinný zaobchádzať so zverenými finančnými prostriedkami podľa pokynov zriaďovateľa a v stanovených termínoch predkladať vyúčtovanie. Získané finančné prostriedky je povinný odovzdať 1-x ročne na Obecný úrad v Podturni.
4. Finančné zdroje knižnice sú :
  - a/ rozpočet obce
  - b/ príjmy z poplatkov vyinkasovaných v knižnici podľa knižničného a výpožičného poriadku (zápisné, upomienky, náhrada za stratené knihy)
  - c/ sponzorské príspevky
  - d/ príjmy z iných aktivít kultúrneho charakteru (napr. burza kníh)

## § 6 Záverečné ustanovenie

1. Poskytovanie knižnično-informačných služieb upravuje knižničný a výpožičný poriadok
2. Štatút bol schválený obecným zastupiteľstvom v Podturni dňa 08.07.2019 a nadobúda účinnosť dňa **01.08.2019**.
3. Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
4. Dňom účinnosti tohto štatútu stráca účinnosť Štatút obecnej knižnice v Podturni zo dňa 22.10.2008, schválený uznesením OZ č. 6/2008 dňa 22.10.2008.



Marián Vojtík  
starosta

V Podturni dňa 1.7.2019.